

專題演講課程規劃暨評分說明

◎上課、點名及評分方式：

1、依專題演講時程表安排按時上課。

2、座位表於上課前公告，學生須依座位表上課，每三週異動一次座位表(公佈於演講廳外面)；並於上課開始前及下課後由授課老師各點名一次，遲到、早退者則皆扣分處理，點名表下課公布於一樓公佈欄，請注意個人出缺情形。

3、評分方式：

◎50%成績：為指導教授針對學生研究情況評分。

◎50%成績：依專題演講出席情況及心得報告資料為評分標準，若遲到或早退合計達6次者，則評為不及格(若未出席一場者，視為兩次未到)。

另外，協助各場次並統整心得報告之授課老師，依順序如時程表規劃，請各位同學準時上課！